

Skatteinfo



Bilde: gettyimages

Ønsker du å abonnere?

Skatteinfo publiseres av Skatteetaten. Har du innspill eller ønsker å få nyhetsbrevet tilsendt på e-post, kontakt oss på skatteinfo@skatteetaten.no.

Husk å oppgi hvilket fylke du holder til i. For mer informasjon, sjekk skatteetaten.no/artikler-skatteinfo

Merknadsfeltet i skattemeldingen er fjernet

Merknadsfeltet, post 5.0, i skattemeldingen for personlige skattepliktige for 2017 er fjernet. Skattepliktige mister likevel ikke muligheten til å komme med tilleggsopplysninger.

Vår erfaring med merknadsfeltet (post 5.0) er at det ble brukt til å gi opplysninger om inntekter, fradrag, formue eller gjeld. Dette skal føres i egne poster i skattemeldingen.

Nye, spesifiserte poster

Det er laget flere nye, spesifiserte poster i skatte-

meldingen, med mulighet til å gi utfyllende opplysninger i posten. Dette er gjort for at skattepliktige skal være i stand til å egenfastsette skattegrunnlaget på en enklere måte.

Fortsatt mulig med vedlegg

Hvis du ikke finner en egen post til dine opplysninger, vil

det fortsatt være mulig å sende inn vedlegg til skattemeldingen ved levering.

Mer informasjon?

Generell informasjon om postene finner du her:

skatteetaten.no/skattemelding/finn-post



Foto: gettyimages

Konkursbo – nye regler

Bobestyrer kan fra og med 2017 levere skattemelding og aksjonærregisteroppgave (RF-1086) elektronisk på vegne av et konkursbo.

Det vil si at når det opprettes et konkursbo i Enhetsregisteret, vil bobestyrer bli registrert med rollen *bobestyrer*.

Vi gjør oppmerksom på at bobestyrer per i dag ikke får tilgang til konkursdebitors konto i Altinn.

Nye og endrede poster i skattemeldingen

Skattemeldingen for 2017 er justert, for å gjøre det enklere å fylle den ut korrekt. Det er blant annet satt inn nye poster og gjort endringer på eksisterende poster. Her er noen av endringene.

Utenlandsk arbeidstaker og/eller utenlandsk selvstendig næringsdrivende

Post 1.5.5, hvor en fyller ut tilleggsopplysninger, er ombygd. Mange felt er fjernet, og posten er inndelt på en ny måte.

Kreditfradrag og øvrige utenlandsforhold

Post 1.5.6 er bygd om for at det skal være enklere å egenfastsette korrekt og slippe å gi opplysninger i vedlegg. Det er viktig å også gjøre beløpsendringer i den aktuelle posten.

Merkostnader for kost ved arbeidsopphold utenfor hjemmet

Post 3.2.7 har fått to nye

underposter:

- Fradrag etter sats
- Fradrag for faktiske utgifter

Frdrag for reise mellom hjem og arbeid/besøksreiser

Post 3.2.8/3.2.9 har fått nytt felt for å kunne gi opplysninger om kostnader til flybilletter. Feltet for adresse til arbeidsplass er fjernet.

Ny ordning for IPS

Individuell pensjonssparing (IPS) har fått mange nye poster og noen endringer. Mer om dette kan du lese ved å klikke på denne linken: skatteetaten.no/pensjon/skattemelding

Mer informasjon

Nærmere informasjon om

endringer som er gjort i skjemaene og rettledningene for inntektsåret 2017 finner du her: skatteetaten.no/skjema/skjemaendringer-2017/

Felles varsel

Ved utsendelse av skattemeldingen var det i år felles varsling for skattemelding og aksjeoppgave.

Hvis en skattepliktig ikke åpner pdf-filen *Skattemeldingen 2017*, blir det sendt ut en påminnelse. Men for aksjeoppgaven blir det ikke sendt ut nytt varsel.



Skatteetaten

Foto: gettyimages



Utleggstrekk kommer fra ulike innkrevingsinstanser

Det er innkrevingsinstansene i stat og kommune som utsteder utleggstrekk.

Det er arbeidsgivers plikt å foreta utleggstrekket. Dette gjelder uavhengig av den ansattes samtykke. Dersom trekket ikke gjennomføres, kan ansvaret for unnlatt trekk rettes direkte mot arbeidsgiver.

Skatteoppkrever

Skatteoppkrever krever inn ubetalt restskatt og andre krav, blant annet via arbeidsgiver. Det vil si at kravet sendes arbeidsgiver som et påleggsbrev, slik at arbeidsgiver sørger for å legge inn trekk hos den ansatte.

I trekkperioden mottar arbeidsgiver en oppgjørsliste fra skatteoppkreveren ca. tre uker før forfall. Arbeidsgiver overfører trekket

til skatteoppkrever sammen med ordinært forskuddstrekk. Samtidig må arbeidsgiver sende inn en oppgjørsliste for utleggstrekk til skatteoppkreveren.

Dersom skatteoppkrever har fått beskjed fra arbeidsgiver om at en ansatt har sluttet, avslutter skatteoppkrever utleggstrekket.

Oppgjørslister sendes ut automatisk, selv om utleggstrekket er avsluttet i terminperioden. Arbeidsgiver må derfor sende inn en nulloppgave for siste termin for ansatte som har sluttet, for å unngå puring.

Du kan lese mer om utleggs-

trekk, som er pålagt av skatteoppkrever, på nettsiden til skatteoppkreveren i ditt område.

Skatteetatens innkreving

Skatteetaten står for innkreving av ubetalt merverdiavgift, toll, særavgifter, omregistreringsavgift og tvangsmulkt. Du finner betalingsopplysninger sammen med trekkpålegget.

Når det gjelder skyldig merverdiavgift, får arbeidsgiver nå tilsendt eget brev med betalingsinformasjon ca. ti dager før pengene skal overføres til skattekontoret.

Mer om dette kan du lese her:

skatteetaten.no/utleggstrekk

Statens innkrevingsentral

Statens innkrevingsentral (SI) har ansvar for innfordring for andre etater. Eksempler på dette er NRKs kringkastingsavgift og forenklede forelegg ilagt av politiet, ved blant annet trafikkovertrедelser.

Krav om utleggstrekk kommer enten i form av et brev fra SI eller på meldingsskjema i innboksen i Altinn til arbeidsgiver. Betalingsinformasjon finner du sammen med trekkpålegget.

Mer om dette kan du lese på

SI sine nettsider: sismo.no

Arbeidstaker slutter

Arbeidsgiver må snarest gi beskjed til innkrevingsinstansen når en arbeidstaker slutter, for å få stanset utleggstrekket.



Skatteetaten



Foto: gettyimages

Ikke mulig å se opprinnelig skattetrekk-melding

Det har tidligere vært mulig for arbeidsgiver og rådgiver å se opprinnelig skattetrekk-melding for ansatte og kunder. Det har dessverre oppstått en feil i systemet, slik at det for 2018 ikke er mulig å se denne meldingen.

Kun tilgjengelig for personen det gjelder

Den opprinnelige skattetrekk-meldingen for 2018 vil derfor kun være tilgjengelig for den personen det gjelder. For neste år vil det igjen være mulig å se opprinnelig skattetrekk-melding for arbeidsgiver og rådgiver.

Når det gjelder endrede skattetrekk-meldinger, vil alle de som har fått tilgang, kunne se den. Her fungerer systemet som før.

Varsel om endring av skattekort til arbeidsgiver

Når ansatte endrer skattekort, sender vi nå kun melding til virksomhetens innboks i Altinn. Dette skyldes endringer i varslingsfunksjonaliteten i Altinn.

Det sendes ikke lenger ut SMS/ e-post om at ansatte har endret skattekort. Arbeidsgivere bør derfor sjekke virksomhetens innboks for meldinger om endrede skattekort, eller legge inn fast rutine på å hente endrede skattekort før hver lønnskjøring.

Skattekort på nett for utenlandske arbeidstakere

Fra 21. mars 2018 ble tjenesten *Bestill skattekort* på skatteetaten.no utvidet.

Nå kan utenlandske arbeidstakere, som har et norsk d-nummer eller fødselsnummer, søke om skattekort via denne tjenesten.

For å bruke tjenesten, må den utenlandske arbeidstakeren være e-bruker.

Sjekk kontaktinformasjonen

Alle som er registrert i Enhetsregisteret må sørge for at kontaktinformasjonen er riktig til enhver tid.

Det er den ansvarlige for virksomheten som må passe på dette, slik at informasjon fra skattemyndighetene kommer frem. Vi benytter den adressen, e-post-adressen eller mobilnummeret, som er oppgitt.

Endringer

Endringer i firma-adresse, e-postadresse og mobilnummer må sendes inn på skjemaet *Samordnet registermelding*, eller endres direkte i egen brukerprofil i Altinn. Dette er de eneste måtene å oppdatere kontaktinformasjonen på.

Legge inn flere

Man kan legge inn flere e-postadresser og mobilnumre, for eksempel til regnskapsfører eller andre som man vil skal representere seg.

Varsel om post i innboksen i Altinn blir da sendt til alle de registrerte e-postene og mobilnumrene.



Skatteetaten



Foto: gettyimages

Hva er mva-fritatt ved omsetning av driftsmidler i fiskeribransjen?

Omsetning av fiskebåter, redskap og kvoter er som hovedregel avgiftspliktig. Satsen er 25 prosent. Men det finnes to unntak fra merverdiavgiftsplikten.

Unntak 1: Fiskebåter på minst 6 meter

Omsetning av fiskebåter med lengde på minst 6 meter er fritatt for merverdiavgift. For å få merverdiavgiftsfritak på salg av båter mellom 6 og 15 meter, må

selger sende en søknad til skattekontoret. Sammen med søknaden må det leveres en erklæring fra kjøper om at fartøyet utelukkende er til bruk i yrkesmessig fiske. Det er et absolutt vilkår for avgiftsfritak at søknad er sendt til skattekontoret *før* båten er levert.

Søknadsskjema med veiledning finner du her: skatteetaten.no/fiske-soknad-og-veiledning

For fiskebåter over 15 meter skal det ikke sendes søknad.

Unntak 2: Omsetning som ledd i salg av virksomhet til ny eier

Det er ikke avgiftsplikt ved omsetning av varer og tjenester som ledd i salg av virksomhet til ny eier.

Hovedvilkårene er at hele eller deler av virksomheten selges, og at den i hovedsak fortsetter under ny eier.

Ved bruk av strukturvoteordningene, er det tilstrekkelig at fiskekvotene benyttes i den nye eierens virksomhet. At fartøyet blir kondemnert i henhold til strukturvoteordningene, er derfor ikke til hinder for avgiftsfritaket. Det er uten betydning om det er kjøper eller selger som tar fartøyet ut av fiske.

Videresalg av fartøy er heller ikke til hinder for avgiftsfritak, forutsatt at kjøper skal bruke fiskekvoten(e) i sin virksomhet.

Kjøp og salg i fiskeribransjen: Krav om spesifisert faktura

Ved kjøp og salg av driftsmidler innen fiske, er det viktig at fakturaen har med lovpålagte opplysninger.

Fakturaen må inneholde opplysninger om det er fakturert med eller uten merverdiavgift. Salgssummen skal være fordelt på båt, redskap og kvoter, og være i samsvar med omsetningsverdi.

Skille ulike kvoter

På fakturaen skiller du de ulike kvotene som strukturkvoter, enhetskvoter, konsesjoner og adganger, ved å bruke kvotenes ID-nummer. ID-nummeret finner du i tildelingsbrevet fra Fiskeridirektoratet.

Dokumentasjon av salget

Salg må dokumenteres med faktura. En kontrakt kan ikke alene dokumentere salget.

Fakturaen kan imidlertid vise til kontrakten, dersom kontrakten har med alle opplysninger som kreves av et salgsdokument.



Virtuelle valutaer behandles annerledes enn ordinær valuta

Det er flere forhold en bør være oppmerksom på når det gjelder virtuelle valutaer.

Skattemessig likestilles de ikke med ordinær valuta, ettersom virtuelle valutaer ikke er utstedt eller garantert av en nasjonal sentralbank.

Et formuesobjekt

Virtuelle valutaer anses skatterettslig som formuesobjekt, og omfattes av de alminnelige reglene for inntekts- og formuesbeskatning. I dag er Bitcoin den mest kjente, men det finnes mange virtuelle valutaer på markedet.

Dokumentasjonskrav

Formue, kjøp og salg av virtuell valuta rapporteres ikke direkte til skattemyndighetene fra tredjeparter. Skattepliktig er selv

ansvarlig for å føre inn slike opplysninger i skattemeldingen, og må på forespørsel dokumentere de oppgitte opplysningene.

Privatpersoner

Gevinst som oppstår ved realisasjon av virtuell valuta (enten kjøpt eller *minet*), er skattepliktig kapitalgevinst. Et eventuelt tap er fradragsberettiget. Gevinst og tap beregnes som differansen mellom inngangs- og utgangsverdien. Utgangsverdien utgjør verdien av vederlaget, fratrukket transaksjonskostnader.

Hvis vederlaget er annen virtuell valuta, vil utgangsverdien måtte ta utgangspunkt i den virtuelle vederlagsvalutaens verdi i norske kroner på transaksjonstidspunktet. Inngangsverdien tilsvarer kostprisen i norske kroner for den virtuelle valutaen, tillagt eventuelle anskaffelseskostnader.

Valutaeffekter som følge av omregning til ordinær valuta medregnes i gevinst- og tapsoppgjøret for den virtuelle valutaen etter sammenslåingsprinsippet. Det skal ikke foretas en separat gevinst-/tapsberegning for valutaeffekten.

Gevinst skal oppgis i skattemeldingen post 3.1.12 *Annen inntekt*, og tap føres inn i post 3.3.7 *Andre fradrag*. Reglene gjelder uavhengig av hvordan den virtuelle valutaen i sin tid ble ervervet.

Forøvrig anses virtuell valuta som mottas som vederlag for *mining* (verifisering av transaksjoner),

som løpende kapitalinntekt.

Formuesbeskatning

Alle formuesobjekter med omsetningsverdi, som skattepliktig eier per 31. desember, anses som skattepliktig bruttoformue. I henhold til skatteloven § 4-1 er det omsetningsverdien i norske kroner per 1. januar påfølgende år som er avgjørende for verdifastsettingen. Verdien oppgis i skattemeldingen post 4.5.4 *Annen skattepliktig formue*.

Virtuell valuta i virksomhet

Inntekter og gevinster ved handel og *mining* skal inntektsføres fortløpende. Tilsvarende skal kostnader og tap fradragsføres fortløpende. Investeringer i driftsmidler med en kostpris over 15 000 kroner, og en levetid på minst tre år, følger reglene for saldoavskrivning. I virksomhet er det årets samlede nettooverskudd/underskudd (alminnelig inntekt) som er skattepliktig.

Når er man over i virksomhet?

Dersom handel av virtuell valuta skjer regelmessig, og det gjennomføres et betydelig antall transaksjoner, vil handelen kunne anses som virksomhet. Når det gjelder *mining*, er det avgjørende om aktiviteten knyttet til oppfølging av *miningen* er regelmessig og av et visst omfang. Sporadisk oppfølging er normalt ikke å anse som virksomhet.

For mer informasjon, trykk på linken: skatteetaten.no/bitcoins-og-andre-virtuelle-valutaer/



Skatteetaten

Foto: gettyimages



Når kan dagdiett på reiser innenlands utbetales skattefritt?

Dette er et område Skatteetaten erfarer er krevende å håndtere riktig for de det gjelder. Her er en presisering av vilkårene.

Merkostnad

En skattefri dekning av kostutgifter på reise forutsetter at arbeidstaker er påført en merkostnad. Dette er avgjørende for at utgiftsdekningen ikke behandles som skattemessig fordel, eller som dekning av en privat utgift.

Utgifter til mat på reise i forbindelse med utførelse av arbeidet, gir i seg selv ikke rett til skattefri kostnadsdekning fra arbeidsgiver. Dette er utgifter som en arbeidstaker vil ha uansett og uavhengig av hvor arbeidet utføres. Det må være snakk om en ekstra kostnad til mat, oppstått på den aktuelle reisen. For dagsreiser tar man utgangspunkt i arbeids-

takers arbeidssituasjon, og om reise er en del av den ansattes normale arbeidssituasjon eller ikke.

Regelmessig reising

For arbeidstakere hvor arbeidet innebærer regelmessig reising, vil det være forutsigbarhet med hensyn til bespising. Kostnader til mat på slike reiser likestilles med utgifter til kantine, matbutikk eller lignende, som ansatte uten reisevirksomhet påføres.

Regelmessig reising er når arbeidstakere ikke har en stedbunden arbeidsplass.

Eksempler på arbeidstakere som

ikke har rett til skattefri kostnadsdekning fra arbeidsgiver, fordi arbeidet innebærer regelmessig reising, er håndverkere og selgere.

Stedbunden arbeidsplass

Arbeidstakere med fast arbeidsplass, som har enkelte reiser i forbindelse med kundemøter, kurs eller lignende, kan ha merutgifter til kost når de er på reise.

For disse arbeidstakere er muligheten til å planlegge dagen og måltider ikke til stede i samme utstrekning som på en vanlig arbeidsdag, slik at kostutgifter i slike tilfeller er skattefrie.

Vilkår etter skattebetalingsforskriften

Skattebetalingsforskriften (§ 5-6-12 (4) siste punktum) gir følgende tilleggsvilkår for at dagdiett kan utbetales trekk- og skattefritt:

- Merkostnadene må gjelde tjenestereiser/yrkesreiser.
- Godtgjørelsen må være innenfor angitte forskuddssatser.
- Det må lages en reiseregning etter gitte kriterier.

Arbeidsgiveravgift

I den utstrekning kostgodtgjørelsen blir trekkpliktig, helt eller delvis, må arbeidsgiver beregne og betale arbeidsgiveravgift av den trekkpliktige delen.

Mer om dette kan du lese her:

skatteetaten.no/bedrift-og-organisasjon/godtgjorelse-til-kost